



저작자표시-비영리-동일조건변경허락 2.0 대한민국

이용자는 아래의 조건을 따르는 경우에 한하여 자유롭게

- 이 저작물을 복제, 배포, 전송, 전시, 공연 및 방송할 수 있습니다.
- 이차적 저작물을 작성할 수 있습니다.

다음과 같은 조건을 따라야 합니다:



저작자표시. 귀하는 원저작자를 표시하여야 합니다.



비영리. 귀하는 이 저작물을 영리 목적으로 이용할 수 없습니다.



동일조건변경허락. 귀하가 이 저작물을 개작, 변형 또는 가공했을 경우에는, 이 저작물과 동일한 이용허락조건하에서만 배포할 수 있습니다.

- 귀하는, 이 저작물의 재이용이나 배포의 경우, 이 저작물에 적용된 이용허락조건을 명확하게 나타내어야 합니다.
- 저작권자로부터 별도의 허가를 받으면 이러한 조건들은 적용되지 않습니다.

저작권법에 따른 이용자의 권리는 위의 내용에 의하여 영향을 받지 않습니다.

이것은 [이용허락규약\(Legal Code\)](#)을 이해하기 쉽게 요약한 것입니다.

[Disclaimer](#)

교육학석사 학위논문

수산·해운 전문계열 교사의
직무수행 영역에 관한 연구



부경대학교 교육대학원

수산교육전공

반 건 우

교육학석사 학위논문

수산·해운 전문계열 교사의 직무수행 영역에 관한 연구

지도교수 김 삼 곤

이 논문을 교육학석사 학위논문으로 제출함.



2009년 2월

부경대학교 교육대학원

수산교육전공

반 건 우

반건우의 교육학석사 학위논문을 인준함.

2008년 2월



주심 공학박사 김 중 화 ㉠

위원 수산학박사 김 삼 곤 ㉠

위원 법학박사 차 철 표 ㉠

차 례

Abstract

I. 서론	1
1. 연구의 필요성	1
2. 연구의 목적	5
II. 이론적 배경	7
1. 직무의 구분	7
가. 직무와 임무	7
나. 직무의 구분	8
2. 교사의 역할과 교육요구	11
가. 교사의 역할	11
나. 교사의 교육요구	12
3. 교사의 직무수행 영역에 관한 선행 연구의 검토	13
가. 일반계열 교사의 직무	13
나. 전문계열 교사의 직무	15
III. 연구방법	18
1. 조사 대상	18
2. 조사 절차	18
3. 조사도구 및 자료 수집	19
4. 자료 분석	20
IV. 연구의 결과 및 해석	21
1. 연구 대상의 일반적인 특성	21
2. 수산·해운 전문계열 교사 직무에 관한 분류와 적정도	23
가. 수산·해운 전문계열 교사의 직무영역 결정	23
나. 수산·해운 전문계열 교사의 직무 분류의 적정도	24
3. 수산·해운 전문계열 교사 직무내용의 타당도	25
가. 교수학습 분야	26

나. 실습지도 분야	28
다. 생활지도 분야	30
라. 학급경영 분야	31
마. 행정업무수행 분야	33
바. 전문성 신장 분야	34
사. 산학협동 및 지역사회의 연계 분야	35
V. 요약 및 결론	37
1. 요약	37
가. 수산·해운 전문계열 교사의 직무영역 분류	37
나. 수산·해운 전문계열 교사의 직무내용에 대한 타당도	38
2. 결 론	38
참고문헌	40
부록(설문지)	43



표 차 례

<표 I-1> 수산·해운 전문계열 고등학교 학교수, 학급수, 학생수의 연도별 변화 추이	1
<표 II-1> 기술교사의 직무영역 및 직무내용	16
<표 IV-1> 연구 대상자의 변인별 분포	21
<표 IV-2> 수산·해운계열 교사의 직무 이해도	22
<표 IV-3> 현재 담당하고 있는 직무에 대한 만족도	23
<표 IV-4> 산·해운계열 전문교과 교사의 직무 분류	24
<표 IV-5> 수산·해운 전문계열 교사의 직무 분류의 적정도	25
<표 IV-6> 분야별 직무내용 타당도	26
<표 IV-7> 교수학습 분야 직무내용 분류	26
<표 IV-8> 실습지도 분야 직무내용 분류	29
<표 IV-9> 생활지도 분야 직무내용 분류	30
<표 IV-10> 학급경영 분야 직무내용 분류	32
<표 IV-11> 행정업무수행 분야 직무내용 분류	33
<표 IV-12> 전문성 신장 분야 직무내용 분류	34
<표 IV-13> 산학협동 및 지역사회의 연계 분야 직무내용 분류	36

A study on duty performance area of fisheries & shipping business high school teachers

Gun-Woo, Ban

**Graduate School of Education
Pukyong National University**

Abstract

This study referred to relevant literatures, collected professional advice, created the sphere of duty with considering the characteristics of marine products-marine transportation education and teachers' specialty, and researched the feasibility of duty sphere classified from 2nd of September in 2008 to 20th of October in 2008 by selecting 80 professional teachers at random teachers who were working in 4 schools that had local(Gyeongnam Marine Science High School, Busan Maritime High School, Incheon Marine Science High School, and Pohang Marine Science High School).

1. As the result of this study, it is proper to classify the sphere of marine products-marine transportation professional teachers into teaching-learning sphere, actual training guidance sphere, life guidance sphere, class management sphere, administrative performance sphere, specialty extension sphere, academic-industrial cooperation and community connection sphere. In particular, it can be considered that teachers' response is reliable according to the reliability because respondents had more than 80% of duty understanding and duty satisfaction.

2. For the contents of each sphere of marine products-marine transportation teachers' duty, it is proper to systematize

teaching-learning field with 32 contents of duty, actual training guidance field with 21 contents of duty, life guidance sphere with 18 contents of duty, class management sphere with 12 contents of duty, administrative performance sphere with 18 contents of duty, specialty extension sphere with 15 contents of duty, academic-industrial cooperation and community connection sphere with 9 contents of duty respectively.



I. 서론

1. 연구의 필요성

21세기가 지식기반사회로 전화되면서 세계 곳곳에서는 사회 변화에 슬기롭게 적응할 수 있는 창의적인 인재 양성이 강조되고 있다. 세계 여러 나라들은 이러한 요구에 부응하고자 교육 개혁을 추진하고 있으며, 우수한 교원 확보를 위한 교원 양성과 자격, 현직 교원의 평가 및 지원 등과 관련된 정책에 중점을 두고 있다. 수산업과 해운산업을 배경으로 한 수산·해운 전문계열의 고등학교 교육 역시 직업교육과 연계한 발전 방향과 시대적 변화에 따른 정보화, 지식기반 산업 사회에서 요구하는 교육개혁과 더불어 계속적으로 발전되고 정립되어 오고 있다. 그러나 산업사회의 변화와 더불어 수산업과 해운업에 대한 인식 저하, 기피하는 산업으로의 위상 변화 및 탈어촌화로 인한 수산노동력의 고령화·여성화 등 여러 문제점들이 나타남에 따라 수산·해운분야 전문 인력의 양성에 지장을 초래하고 있다<표 I-1>, (그림 I-1), (그림 I-2), (그림 I-3).

<표 I-1> 수산·해운 전문계열 고등학교 학교수, 학급수, 학생수의 연도별 변화 추이

연도 구분	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007
학교수	10	9(15)	5(15)	7(14)	7(14)	7(14)	7(14)	7(13)	7(13)	7(12)	7(12)
학급수	185	201	184	178	171	160	159	158	156	156	156
학생수	7,283	7,604	6,694	5,894	5,084	4,550	4,507	4,499	4,448	4,415	4,311

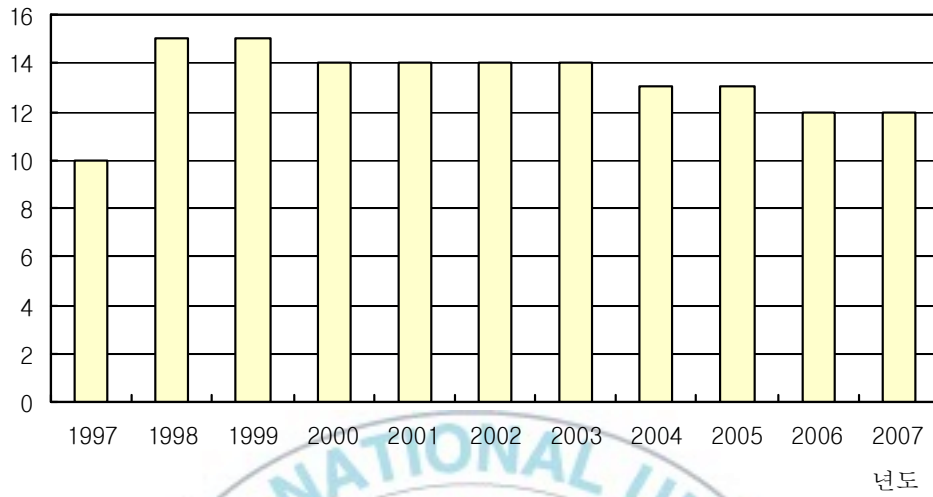
※ 자료 : 교육인적자원부, 2006년 전문계열 고등학교 현황.

한국직업능력개발원, 2006년 전문계열 고등학교 현황.

주 : 학교 수 중 ()는 전문계열 고등학교와 종합고등학교를 포함한 학교수.

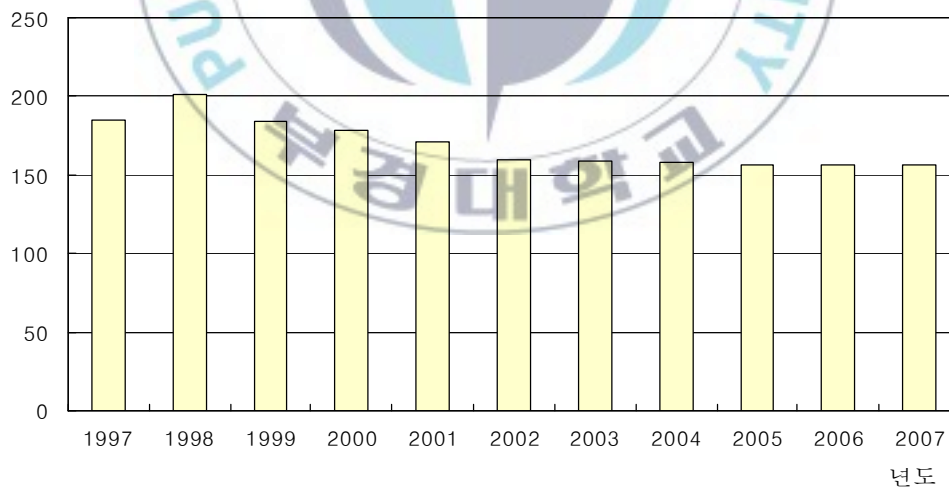
(그림 I-1) 수산·해운 전문계열 고등학교 학교 수 연도별 변화 추이

학교 수(개)



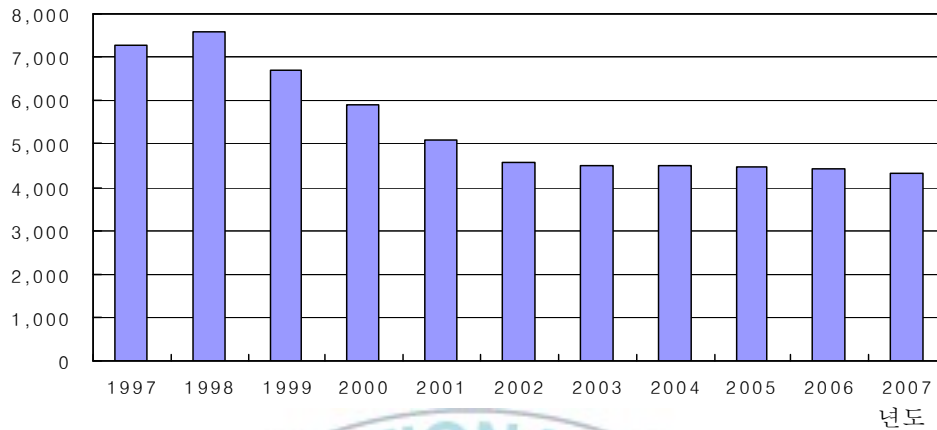
(그림 I-2) 수산·해운 전문계열 고등학교 학급 수 연도별 변화 추이

학급 수(개)



(그림 I-3) 수산·해운 전문계열 고등학교 학생 수 연도별 변화 추이

학생 수(명)



우리나라는 경제발전에 필요한 인력을 양성하고 발전시키기 위하여 국가 차원에서 직업교육 관련 계획을 수립·추진하는 등의 많은 노력들을 기울이고는 있지만, 산업과 경제의 환경 변화와 지식과 기술의 발전 가속화에 부합되는 인력을 제대로 양성하지 못하고 있다는 비판이 지속적으로 제기되고 있다.

산업사회에서 요구되는 전문 인력을 양성함에 있어서 관련 요소나 원인들은 다양하고 많겠지만, 교육은 교사의 질을 넘어설 수 없다는 말과 같이 지식과 기술을 겸비한 유능한 전문 인력을 양성함에 있어서 결정적인 요인 중의 하나가 교원의 질이라 해도 과언이 아닐 것이다. 이에 교사의 전공영역에 대한 교육활동과 전문성 신장을 위하여 국가는 지속적으로 교원의 자질 향상을 위한 정책을 수립·시행하고 있으며, 교사들로 하여금 산업 현장의 변화와 사회적 수요 변화에 따라 교사의 전문성 신장을 요구하고 있다. 최근 산업사회 기술의 급격한 발전과 더불어, 직업의 직무가 급변하고 있는데, 이러한 변화는 수산·해운 전문계열 고등학교 교사에게도 예외일 수는 없다. 수산·해운 전문계열 고등학교의 교육목표는 조선평, 해운업, 수산업, 항만업, 해양산업 등과 연계하고 있다.

수계(수변부 포함)의 직업 관련 직무는 기상의 변화, 선박의 상태 등 많은 요인에 의해 환경변화가 심하기 때문에 현장 적응능력에 대한 고도의 기술과 직무수행능력을 갖도록 해야 하며, 해상에서 일어나는 많은 재난의 대부분이 인명과 관련이 있고 또한 대형 유류오염 등의 재난은 인간의 생존과 관계가 있기 때문에 human error는 용납되지 않아야 함으로 전문적

인 지식을 습득하여 학생들에게 숙련기능과 지식 및 배우고 사고하는 능력을 제공함이 매우 중요할 것이다.

그래서 최근 정부에서도 교사의 직무 수행의 중요성을 인식하고 이를 향상시키기 위한 다양한 정책과 지원체제를 제시하고 있다. 그래서 직무 수행 향상과 전문성 신장을 위한 지원체제를 구축하기 위해서는 먼저 수산·해운 교사의 직무 수행수준이 어느 정도인지를 분석하고, 직무수행능력을 향상시킴에 있어서 요구되는 직무의 내용을 구체적으로 파악함으로써, 직무수행 능력 향상을 위한 정책이나 지원체제를 체계적으로 마련할 수 있을 것이다.

그러나 지금까지 직무 영역의 구분이나 수행수준과 관련된 논의나 연구는 거의 이루어지지 못했다. 또한 교사의 직무수행 능력 향상을 위한 재교육에 있어서도 교사들의 요구가 충분히 반영되지 않은 채 상급기관이 주관되어 타율적으로 이루어져, 기대만큼의 성과를 거두지 못하고 있다(고완태, 1999).

따라서 교사의 직무수행능력 향상을 위해서는 무엇보다도 먼저 직무영역의 구분이나 수행 수준에 대한 직무의 분류 체계를 명확히 할 필요가 있고, 직무의 분류에 따라 교사 양성 프로그램 운용이나 교사의 자기계발을 장려할 필요가 있다.

2. 연구의 목적

최근 우리나라의 고등학교 단계의 교육은 사회 여건의 변화로 인해 여러 가지 어려움에 직면해 있으며, 이에 수산·해운계열 고등학교의 기능을 재정립하기 위한 개혁 노력이 활발하게 이루어지고 있다. 지식기반사회로의 전환과 수산·해운계열 고등학교의 개혁을 성공적인 개혁 및 창의적인 적응력을 가진 인력 양성을 위한 교사의 역할이 강조된다. 그뿐만 아니라, 탈농·어촌화에 의한 학생수의 감소는 교사들로 하여금 복수과목을 담당하게 하고 있고 더 많은 직무 수행을 요구하고 있다.

수산·해운계열 고등학교 졸업생은 수계(수변부 포함)의 직업 관련 직무는 기상의 변화, 선박의 상태 등 많은 요인에 의해 환경변화가 심한 직업, 현장 적응능력에 대한 고도의 기술, 실수를 용납하지 않는 직무수행 능력

을 요구하고 있기 때문에, 수산·해운계열 교사는 전문적인 지식을 습득하여 학생들에게 숙련기능과 지식 및 배우고 사고하는 능력을 제공하여야 한다. 그러나 교사들은 전문지식 습득과 가르침 이외의 직무로 인하여 고유의 목적 달성이 곤란한 경우가 있다. 반면에, 수산·해운계열 전문교과 교사의 직무수행 영역을 향상시키는 것이 수산·해운계열의 교육요구를 충족할 수 있을 것이다.

수산·해운계열 고등학교의 전문교과 교사들이 현장에서 요구되는 역할과 자질을 충분히 갖춘 교사로 양성되고 있는지, 그들의 전문성은 어떻게 신장시킬 수 있는지 등은 지속적인 문제점으로 지적되고 있다. 이러한 문제점을 해결하고 우수한 전문교과 교사의 확보를 위해서는 무엇보다도 이들의 현장 직무 특성을 체계적으로 분석하고, 이에 따른 직무 기준을 제시하여 교사의 직무수행능력 향상을 도모할 필요가 있다.

따라서 본 연구에서는 수산·해운계열 전문교과 교사들이 공통적으로 수행해야 할 직무의 영역을 구분하고, 각 영역별 직무내용을 합리적으로 조정하는 등 전문교과 교사의 직무수행 영역을 체계적으로 분류하고자 하였다.

II. 이론적 배경

1. 직무의 구분

가. 직무와 임무

교사의 직무(job)는 교사가 교직 업무를 성공적으로 수행하기 위해 요구되는 여러 가지의 일을 의미한다고 할 수 있으며, 이때 직무는 교사라는 직업을 구성하는 하위 요소가 된다. 또한 교사의 직무 하위 요소는 시작과 끝이 명확한 일의 단위인 과업에 의하여 구성되며, 교사의 과업은 행동 동사, 대상 및 다른 과업과 구별되게 하기 위한 간단한 수식어 등을 활용하여 진술될 수 있다. 임무(duty)는 과업들 중 유사한 것들을 모아 놓거나 책임이나 직무 수행 능력을 영역별로 나누어 놓은 것이다.

과업은 비교적 짧은 시간 내에 수행할 수 있는 일의 활동 단위로서, 의미 있는 결과를 낳으며 작업 수행 결과는 제품이나 서비스 등으로 나타난다. 또한 과업은 시작과 끝이 분명하며 홀로 독립할 수 있고 2개 이상의 공정으로 이루어진다(김관욱, 2004). 일반 직업의 직무에서는 흔히 영어 ‘task’를 작업이라고도 번역하나, 이 논문에서는 교사의 직무 특수성을 감안하여 작업 대신 과업으로 번역하여 사용한다.

핵심 과업은 입직 당시에 별도의 교육이나 훈련 없이 스스로 수행할 수 있어야 하는 과업을 의미하며, 특히 이 연구를 통하여 최종 분류된 핵심 과업은 수산·해운 교사가 교육 현장에서 수행할 수 있어야 하는 과업을 의미한다.

나. 직무의 구분

한국표준직업분류에서 직무란 「생산활동에 종사하는 개별 종사자에 의하여 계속적으로 수행되었거나 또는 수행되도록 설정, 교육, 훈련된 업무」로 직업분류의 가장 기본적인 개념이며, 직업은 「유사한 직무의 집합」으로 정의된다. 여기에서 유사한 직무란 「동일한 형태의 일」을 말하며, 일의 계속

성이란 일시적인 것을 제외한 다음에 해당하는 것을 말한다.

- 매일, 매주, 매월 등 주기적으로 행하는 것
- 계절적으로 행해지는 것
- 명확한 주기는 없으나 계속적으로 행해지는 것
- 현재 하고 있는 일을 계속적으로 행할 의지와 가능성이 있는 것

직무의 범위는 동일한 직업이라 할지라도 사업체 규모에 따라 차이가 날 수 있다. 예를 들면 소규모 사업체에서는 음식조리와 제공이 하나의 단일 직무로 되어 조리사의 업무로 결합될 수 있는 반면, 대규모 사업체에서는 이들이 별도로 분류되어 독립적인 업무로 구성될 수 있다. 직업분류는 국내외적으로 가장 보편적인 업무의 결합상태에 근거하여 직업 및 직업군을 결정한다. 따라서 어떤 직업의 경우에 있어서는 직무의 범위가 분류에 명시된 내용과 일치하지 않을 수도 있다. 이러한 경우 한국표준직업분류와 같은 분류원칙을 적용한다.

(1) 수적 우위 원칙

2개 이상의 직무를 수행하는 경우는 수행되는 직무내용과 관련 분류 항목에 명시된 직무내용을 비교 평가하여 관련 직무 내용상의 상관성이 가장 많은 항목에 분류한다.

(2) 최상급 직능수준 우선 원칙

수행된 직무가 상이한 수준의 훈련과 경험을 통해서 얻어지는 직무능력을 필요로 한다면 가장 높은 수준의 직무능력을 필요로 하는 일에 분류하여야 한다.

(3) 작업의 중요도 우선 원칙

재화의 생산과 공급이 같이 이루어지는 경우는 생산단계에 관련된 업무를 우선적으로 분류한다. 예를 들면 빵을 굽는 제빵원이 빵을 제조하고 이를 판매하였다면 판매원으로 분류하지 않고 제빵원으로 분류하여야 한다.

한국직업사전은 전문가의 직무분석을 통해 표준 직업명을 제정하고, 객

관적이고 표준화된 직업전보를 제공함으로써 고용안정 정책, 직업상담 및 취업알선의 기본적 자료로 활용되며, 노동시장 정보의 인프라를 구축·제공하는 것을 목적으로 하고 있다. '수행직무'는 직무담당자가 직무의 목적을 완수하기 위하여 수행하는 구체적인 작업(task) 내용을 작업순서에 따라 서술한 것이다. 단, 공정의 순서를 파악하기 어려운 경우에는 작업의 중요도 또는 작업의 빈도가 높은 순으로 기술하였다. 작업을 수행하면서 수반되는 작업요소(task element)는 직무를 기술하는데 필요한 것이라면 포함된다. 직무의 특징적인 작업을 명확히 하기 위하여 작업자가 사용하는 도구·기계와 관련시켜 작업자가 무엇을, 어떻게, 왜 하는가를 정확하게 표현하되 평이한 문체로 이해하기 쉽게 기술하였다. 작업과 작업요소는 상대적인 개념으로 어떤 직업에서는 작업요소인 활동이 다른 직업에서는 작업이 될 수도 있고 또 어떤 근로자에게는 하나의 직무가 될 수 있으므로 직무특성에 따라 적절히 판단하였다.

다. 직무수행능력

ISCO에서 정의한 직무능력수준은 정규교육을 통해서만 얻을 수 있는 것이 아니며, 비정규적인 훈련과 경험을 통하여서도 얻게 된다. 따라서 분류에서 사용되는 기본개념은 정규교육 수준에 의해 분류되는 것이 아니라 직무를 수행하는데 필요한 특정업무의 수행능력이다.¹⁾ 이러한 기본개념에 의하여 설정된 분류체계는 국제적 특성을 고려하여 4개의 직무능력수준으로 구분하고 직무능력이 정규교육(또는 훈련)을 통하여서 얻어지는 것이라 할 때, 국제표준교육분류(International Standard Classification of Education 97 : ISCED-97) 상의 교육과정 수준에 의하여 다음과 같이 정의하였다.

(1) 제1직능 수준

일반적으로 5, 6, 7세에 시작하여 5년 정도 시행되는 교육으로서 ISCED 제1수준의 교육과정(초등교육과정 수준) 정도의 정규교육 또는 훈련을 필요로 한다. 이러한 수준의 직업에 종사하는 자는 최소한의 문자이해와 수리적 사고능력이 요구되는 간단한 직무교육으로 누구나 수행할 수 있다.

1) 직능(Skill)은 교육, 훈련, 경험 또는 선천적 능력과 사회적, 문화적 환경을 통하여 얻어지며, 자격(Qualification)은 시험합격 등과 같은 공식적인 기준을 충족함으로써 부여된다.

(2) 제2직능 수준

일반적으로 11, 12세에 시작하여 3년 정도 계속되는 교육 또는 14, 15세에서 시작하여 3년 정도 계속되는 교육으로서 ISCED 제2, 3, 4수준의 교육과정(중등교육과정 수준) 정도의 정규교육 또는 훈련을 필요로 한다. 이러한 수준의 직업에 종사하는 자는 일정한 직무훈련과 실습과정이 요구되며, 훈련실습기간은 정규훈련을 보완하거나 정규훈련의 일부 또는 전부를 대체할 수 있다.

(3) 제3직능 수준

일반적으로 17, 18세에 시작하여 4년 정도 계속되는 교육으로서 ISCED 제5수준의 교육과정(기술전문교육과정 수준) 정도의 정규교육 또는 훈련을 필요로 하며, 이러한 교육과정의 수료로 초급대학 학위와 동등한 학위가 수여되는 것은 아니다. 이러한 수준의 직업에 종사하는 자는 일정한 보충적 직무훈련 및 실습과정이 요구될 수 있으며, 정규훈련과정의 일부를 대체할 수도 있다. 또한 유사한 직무를 수행함으로써 경험을 습득하여 이에 해당하는 수준에 이를 수도 있다.

(4) 제4직능 수준

일반적으로 17, 18세에 시작하여 4년 또는 그 이상 계속하여 학사, 석사나 그와 동등한 학위가 수여되는 교육으로서 ISCED 제6, 7수준의 교육과정(대학 및 대학원 교육과정 수준) 정도의 정규교육 또는 훈련을 필요로 한다. 이러한 수준의 직업에 종사하는 자는 일정한 보충적 직무훈련 및 실습이 요구된다. 또한 유사한 직무를 수행함으로써 경험을 습득하여 이에 해당하는 수준에 이를 수도 있다.

위와 같은 4개의 직무능력 수준의 정의는 직업분류상의 11개 대분류항목 중 9개 항목의 정의에 적용되었으며, 대분류 0: 의회의원, 고위임직원 및 관리자와 대분류 A: 군인 항목에는 적용되지 않았다.

2. 교사의 역할과 교육요구

가. 교사의 역할

교육 작용의 3대 요소를 교사, 학생, 교재라고 볼 때, 교육 활동을 실제적으로 주도하는 교사의 역할은 매우 중요하다. 교육 활동의 효과적 전개에 있어서 학습의 주체인 학생과 교육 내용인 교재에 대한 체계적인 이해도 물론 중요하지만 궁극적으로 교육의 목표를 달성하도록 하는 것은 교사의 몫이기 때문이다. 교사의 역할은 매우 다양하고 복잡할 뿐만 아니라 사회가 변화함에 따라서 계속 달라지기 때문에 한마디로 규정하기가 쉽지 않다. 주삼환(1996)은 교사의 역할은 수업자로서의 역할, 생활지도 및 상담자로서의 역할, 평가자로서의 역할 등으로 구분하였다. 김송호(1996)는 정보화 사회에서는 교사의 역할도 변화한다고 하면서 개방적 태도의 교사, 성인 학습자로서의 교사, 정보 조직자로서의 교사를 강조하고 있다. 전제상(2000)은 학교조직의 목적을 달성하기 위해 교사가 수행해야 할 역할을 교과 지도자로서의 역할, 생활 및 특별활동 지도자로서의 역할, 학급 경영관리자로서의 역할, 연구 및 연수자로서의 역할, 학부모 및 지역사회 관계자로서의 역할 등으로 구분하였다.

따라서 수산·해운계열 전문교과 교사의 역할은 수업 진행자로서의 역할, 학교조직을 이끌어가는 학교경영자로서의 역할, 생활지도 등의 학급경영자로서의 역할, 학부모 및 지역사회 일원으로서의 역할 등이 요구 된다.

나. 교사의 교육요구

박종훈(2005)에 의하면 중등교사들은 유아교사나 초등교사에 비하여 교과교육 영역과 교수학습방법 영역에 대한 교육요구가 높았으며, 여교사가 남교사보다 높게 나타났다. 또한, 공립학교 교사는 사립학교 교사보다 학교교육업무 영역에 대한 요구가 높게 나타났으며, 사립학교 교사는 공립학교 교사보다 교과교육 영역에 대한 요구가 높게 나타났다. 최종녀(2003)에 의하면 중등교사들은 상담과정, 담당교과 내용과 관련된 전문 지식, 교수 방법, 일반교양, 행정기술 등의 순으로 교육요구가 높은 것으로 나타났다. 장명희 등(2003)은 가정과 교사의 교수에 대한 교육요구를 분석하였는데, 그

들에 따르면 가정과 교사의 경우 지역 사회 및 다양한 인적 자원과의 연계 영역, 학습 공간 및 학습 자료 구성 관리 영역, 다양한 수업 전개 및 평가 영역에 대한 교육요구가 가장 큰 것으로 나타났다. 방기혁(1998)은 초등 실과 교사의 요구를 분석하였는데, 교수학습방법, 재배 및 사육실습, 공구 다루기 순으로 나타났다. 초임 농업교사들의 교육요구는 상부 기관이 요구하는 보고서 작성, 학생들의 학습을 위한 동기화 등에 대한 요구가 높은 것으로 나타났다. 전용조 등(2004)은 189명의 중등 기술·가정 교사를 대상으로 직무에 대한 중요도 값과 난이도 값을 곱한 결정치를 기초하여 재교육 요구 분석을 실시하였으며, 그들에 따르면 재교육시 심도 있게 고려되어야 할 직무영역으로는 학업성취도 평가 영역, 기술·가정 실습과제 지도 영역, 실습실 운영 영역인 것으로 나타났다. 한편, 박종훈, 장영진(2005), 등의 연구에 따르면 교직 경력, 연령, 성별과 같은 개인 특성에 따라 교육요구가 차이가 있다고 한다. 따라서 기술교사의 경우에도 성별, 교직경력, 기술교원자격 유무, 학교급, 학교 설립유형 등에 따라 교육요구에 차이가 있을 것으로 예상할 수 있으나 구체적으로 어떤 차이가 있는지는 아직 알 수 없는 실정이다.

3. 교사의 직무수행 영역에 관한 선행 연구의 검토

가. 일반계열 교사의 직무

수산·해운계열 교사가 수행해야 할 직무를 파악하고 분류하기 위해 여러 국내외 문헌을 분석하였다. 먼저 일반계열 고등학교 교사가 수행해야 할 직무 영역에 관한 선행연구가 많았는데 그 대표적인 것은 다음과 같다.

주삼환(1996)은 학교조직의 목적을 달성하기 위해서 교사가 수행해야 할 직무에 대하여 교사의 직무 수행 영역을 학습지도, 생활지도, 학급경영 및 특별활동, 행정관리, 대외관계, 연구 및 연수, 기타로 구분하고 이러한 분류에 의거하여 교사의 업무를 세분화하였고, 박영숙(1999)은 학교급별, 지역별, 교과별, 학교규모별, 보직 여부 등의 변인을 고려하여 교사가 스스로 수행한 직무를 정리하여 분석한 결과 교사들이 공통적으로 수행하고 있는 직무 영역과 내용은 수업 및 평가, 학생지도, 학급경영, 연수활동, 학교운영,

행정사무 등 이라고 하였다. 서정화(1994)는 초·중등학교에 근무하는 모든 교사의 직무를 필수 직무, 보조 직무, 잡무의 세 종류로 분류하고 교사의 직무영역을 교과학습지도, 학급경영, 생활지도, 특활지도, 학교경영, 교육행사 및 기타 자원관리 활동 총 6개의 직무로 구분하였다. 박덕규 등(2003)은 초·중등교사의 직무는 방법론적으로 학생들의 연령과 학습내용의 차이에 따라 약간 다를 수 있겠으나 교육행위라는 범주 내에서는 같다고 보았으며, 직무분석에 관한 다양한 선행연구 자료와 직무실태에 기초하여 교사의 직무영역을 수업운영, 생활지도, 학생평가, 자기연찬, 학교행사 참여, 학급경영, 학교 행정, 가정·사회협력 및 사회적 활동으로 구분하였으며, 박덕규(2003)는 선행 연구를 바탕으로 초·중등 교사의 직무를 분석하여 제시하였는데, 그 직무 영역은 수업 운영, 생활지도, 학생 평가, 자기 연찬, 학교 행사 참여, 학급 경영, 학교 행정, 가정·사회 협력 및 사회적 활동 등 총 8가지로 분류하였다.

나. 전문계열 교사의 직무

우리나라 직업사전(노동부 중앙고용정보관리소, 1994)에서는 농업·공업·상업·수산업 교사 등으로 전문계 고등학교 교사를 세분화하여 제시하고 있으며, 이 교사들의 직무 내용은 중등학교 교사의 직무와 실기교사의 직무를 병행하는 것으로 제시하고 있다.

미국의 연구에서는 고등학교 교사를 전공 계열에 관계없이 실과 교사, 직업기술 교사로 명명한 교사에게 요구되는 교직 수행 영역, 직무 영역을 10개~11개 직업교육 담당영역으로 제시하였다. 이 연구는 수업 계획, 전개, 평가 등 비교적 수업과 관련된 활동 영역이 세부적으로 제시되었으며, 프로그램이나 교육과정의 계획과 개발, 지역사회와의 연계, 산학협동 교육의 조정, 학생의 직업적인 조직 또는, 직업교육과 관련된 특별활동 운영 영역 등이 직업교육과 관련한 직무영역으로 분석하고 있다. 김용익(2001)은 우리나라 기술교사의 직무를 DACUM법을 이용하여 분석하여 기술교사의 직무를 8개 영역(연간수업관리계획, 교과연구, 교수, 학생성취평가, 실습실 관리, 학생관리, 행정업무수행, 자기개발), 86개의 직무내용으로 분류하였

고, 나승일(2006)은 6개의 직무영역(교수학습지도, 실습지도 및 실습실 운영, 학생생활지도, 행정업무수행, 전문성신장, 학급경영)으로 분류하였으며, 김판욱(2003)도 문헌검토와 8명의 현직 기술교사와 가정교사를 대상으로 DACUM법을 이용하여 중등학교 기술·가정 교과 담당교사의 직무를 분석하여 교과수업준비, 교수활동, 기술실습과제지도, 가정실습과제지도, 실습실 운영, 학업성취도 평가, 교무행정업무수행, 학생 생활지도, 담임업무수행, 자기계발 총 10개의 영역(임무), 163개의 직무내용으로 분류하였다.

박영숙(1999)의 연구에서는 전문계열 고등학교의 전문교과 담당 교원을 제외한 초·중등학교 교원의 공통 직무를 10개 영역으로, 이무근(1998)의 연구에서는 전문계열 고등학교의 전문교과 담당 교원을 산업교원, 직업·기술 교사로 명명하고, 그들이 수행해야 하는 역할을 각각 10개, 14개로 제시하고 있다. 직무분석에 근거한 교육과정 개발 및 전개, 진학과 취업지도가 가능한 진로지도, 현장 실습 계획·지도·평가, 학교와 지역사회 및 전공 관련 산업체와의 유대강화, 직업교육 교원으로서의 전문성 제고를 위한 현장 연구 및 연수 참여 등 직업교육 교원으로서의 전문성 제고를 위한 현장 연구 및 연수 참여 등 직업교육 교원의 직무 특성을 제시하고 있다.

특히 이들 연구는 수업과 관련된 역할을 세부적으로 제시하고 있으며, 우리나라 직업 사전에 제시된 전문교과 교사의 직무 범위나 박영숙 등(1999)의 연구보다 직업교육 담당 교원의 직무를 비교적 포괄적이고도 체계적으로 제시하고 있다.

<표 II-1> 기술교사의 직무영역 및 직무내용

직무영역	직무내용	
교수학습지도	· 연간지도 계획 수립 · 학습자 특성 파악 · 학습지도안 작성 · 교수학습자료 준비 · 수업목표 제시 · 학습동기 부여 · 다양한 수업방법 활용	· 적절한 질의응답 사용 · 학습의 개인차 고려 · 평가계획 수립 · 합리적인 평가도구 개발 · 합리적인 평가 · 평가결과 활용
실습지도 및 실습실 운영	· 실습 목표 설정 · 실습내용 분석 · 실습 계획서 작성	· 실습안전지도 · 실습실 정리정돈 · 실습실 연간 운영계획 수립

	· 실습 기자재 및 실습재료 준비 · 실습 시범보이기 · 실습활동 관리	· 실습예산 편성 · 실습실 사용지도 · 실습실 환경 관리
학생생활 지도	· 기본 생활습관 지도 · 학생 상담 · 원만한 대인관계 지도 · 특별활동 지도	· 각종 학교생활 지도 · 봉사활동 지도 · 진로지도
행정업무 수행	· 담당 교무부장업무의 계획 수립 · 담당 교무부장 업무의 추진	· 담당 교무부장업무의 마무리 · 각종 교사행사 참석
전문성 신장	· 교과내용과 관련된 최신 내용 습득 · 교과지도와 관련된 최신 내용 습득	· 학생지도에 관한 지식과 노하우 습득 · 일반교양 습득
학급경영	· 학생의 생활특성 파악 · 출결지도 · 학생지도를 위한 학부모와 교류 · 조, 종례 실시	· 학급시설 관리 · 학급환경 조성 · 학급행사 지도 · 학급학생 관련 각종 서류 관리

※ 출처 : 이무근(1998)

Ⅲ. 연구방법

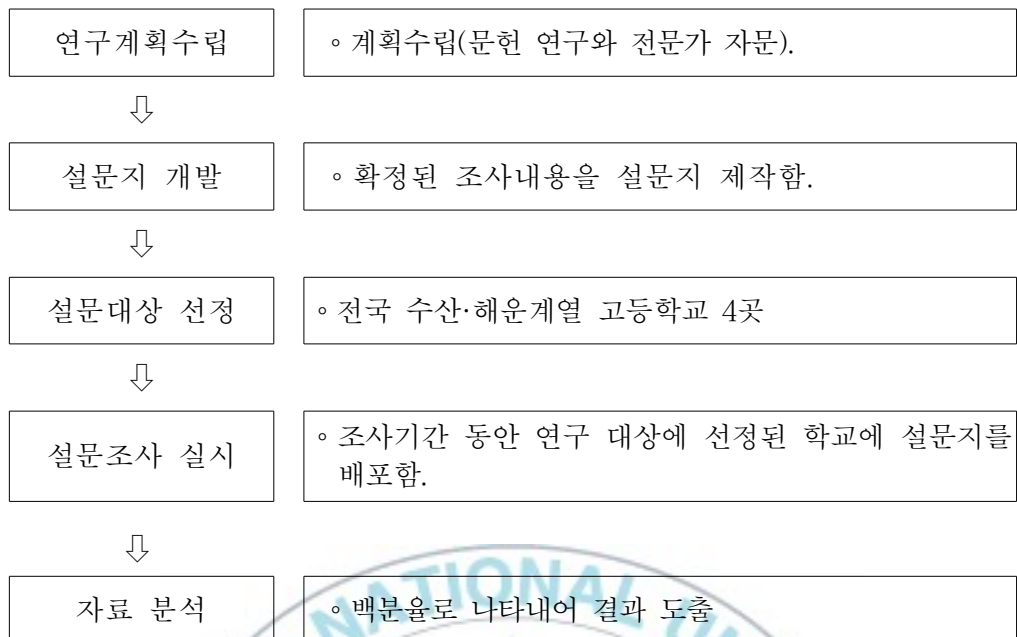
본 연구는 문헌 조사, 전문가의 자문을 활용하여 수산·해운계열 교사의 직무영역 구분과 영역별 직무내용을 체계화 하여 현직에 근무하고 있는 수산·해운계열 전문교과 교사를 대상으로 자신의 직무에 대해 얼마나 알고 있는지, 그리고 주어진 직무의 양에 대해서 어떤 의견을 가지고 있는지를 알아보았다. 또한, 설문답변의 신뢰도를 높이기 위해 답변자의 직무 만족도와 이해도를 조사하였다. 문헌 조사와 전문가의 자문에 통한 7개 영역의 교사 직무에 대해 그 타당도와 직무영역별 직무내용에 대한 적절성에 대해 설문을 실시하였다.

1. 조사 대상

설문조사는 수산·해운계열 고등학교 중 특히 지역적 대표성을 가지고 있는 경남해양과학고등학교, 부산해사고등학교, 인천해양과학고등학교, 포항해양과학고등학교, 4개교에 재직 중인 전문교과 교사 중 무작위로 80명을 선정하여 조사 대상으로 하였다.

2. 조사 절차

설문 조사는 본 연구의 목적을 달성하기 위하여 문헌 조사 및 전문가 협의회 등을 활용하여 수산·해운계열 전문교과 교사의 직무영역(교수학습 분야, 실습지도 분야, 생활지도 분야, 학급경영 분야, 행정업무수행 분야, 전문성 신장 분야, 산학협동 및 지역사회 연계 분야)을 선정하고 이에 대한 타당도 및 적정성 조사를 실시하는 것으로 하였다. 조사는 아래와 같은 절차에 의해 진행되었다.



3. 조사도구 및 자료 수집

연구에 필요한 자료를 얻기 위하여 설문지를 제작하여 활용하였다. 설문지는 일반 사항과 직무에 관한 사항 2가지로 구성하였다.

일반사항은 응답자의 성별, 교직경력, 최종학력, 현재 근무하고 있는 학교의 소재 지역에 대해 조사이며, 직무에 관한 사항에서는 직무의 이해도와 직무의 양, 직무영역 분류에 대한 적정도, 직무영역별 직무내용에 대한 적정도를 조사하였다.

설문지는 2008년 7월 13일부터 9월 10일 까지 해당 학교에서 재직하고 있는 교사의 협조를 구한 후 설문을 의뢰하였으며, 응답내용의 일관성이 약하거나 표기에 있어서 모호한 설문지에 대해서는 직접 전화를 통하여 면담 조사를 실시하였다. 발송된 설문지는 80부 모두가 회수 되었다(회수율 100%).

4. 자료 분석

자료의 분석은 회수된 자기기입식 설문지를 통하여 조사된 내용을 (각 문항마다 교원의 성별, 교직경력, 최종학력, 학교규모별, 단위학교별 특성에 따라 빈도의 백분율을 산출) 백분율로 나타내어 결과를 도출하였다.

IV. 연구의 결과 및 해석

1. 연구 대상의 일반적인 특성

수산·해운 전문계열 교사 80명을 대상으로 실시한 설문지(80부)를 회수하여 분석한 결과는 다음과 같다<표 IV-1>. 먼저 응답 대상자의 일반적인 특성으로, 성별의 경우 남교사가 62명으로 전체의 77.5%이고, 여교사는 18명으로 전체의 22.5%이었다. 교직 경력별로는 5년 이하의 교사가 7명(8.75%), 6~10년 이하의 교사가 26명(32.5%), 11~15년 이하의 교사가 35명(43.75%), 16년~20년 이하의 교사가 10명(12.5%), 20년 이상인 교사가 2명(2.5%)이었다. 최종학력으로는 사범대학 졸업이 66명(82.5%), 일반대학 교직과정이 6명(7.5%), 대학원 8명(10.0%)이다. 학교의 소재지는 광역시 이상이 20명(25.0%), 중소도시는 40명(50.0%), 군 단위 이하는 20명(25.0%)이었다.

<표 IV-1> 연구 대상자의 변인별 분포

	구분	연구 대상자(명)	백분율(%)
성별	남	62	77.5
	여	18	22.5
	계	80	100
교직 경력	5년 이하	7	8.8
	6~10년 이하	26	32.4
	11~15년 이하	35	43.8
	16~20년 이하	10	12.5
	20년 이상	2	2.5
	계	80	100
최종 학력	사범대학 졸업	66	82.5
	일반대학 교직과정 졸업	6	7.5
	대학원 졸업	8	10.0

	계	80	100
학교 소재 지역	광역시	20	25.0
	중·소도시	40	50.0
	군 단위 이하	20	25.0
	계	80	100

그리고 수산·해운계열 교사들이 직무에 대해 얼마나 이해하는지를 조사한 결과 정확히 이해하고 있다가 34명(42.5%), 비교적 잘 이해하고 있다가 42명(52.5%), 잘 이해하지 못하고 있다가 4명(5.0%)으로 현재 실무에서 근무 중인 교사 대부분이 자신의 직무에 대해 잘 이해하고 있음을 알 수 있었다. 잘 이해하지 못하고 있다고 답한 4명의 경우 근무 경력이 5년 미만의 신규교사로 나타났다<표 IV-2>.

<표 IV-2> 수산·해운계열 교사의 직무 이해도

구분	대상	
	연구 대상자(명)	백분율(%)
정확히 이해하고 있다.	24	30.0
비교적 잘 이해하고 있다.	42	52.5
잘 이해하지 못하고 있다.	14	17.5
전혀 이해하지 못하고 있다.	0	0.0
합계	80	100

현재 담당하고 있는 직무의 양에 대해 조사한 결과 적정하다가 21명(26.25%), 과도하다가 19명(23.75%), 그저 그렇다가 37명(46.25%), 적다가 3명(3.75%)으로 나타났다<표 IV-3>.

<표 IV-3> 현재 담당하고 있는 직무에 대한 만족도

구분	대상	
	연구 대상자(명)	백분율(%)
적정하다.	21	26.3

과도하다.	19	23.8
그저 그렇다.	37	46.1
적다	3	3.8
합계	80	100

2. 수산·해운 전문계열 교사 직무에 관한 분류와 적정도

가. 수산·해운 전문계열 교사의 직무영역 결정

수산·해운계열 교육의 전문성을 고려하고 기타 유사한 선행 연구를 검토한 결과, 김판욱(2004), 이무근(1999)이 분류한 직무영역이 수산·해운 전문계열 고등학교의 특성과 가장 적합하다고 판단, 수산·해운 전문계열 교사의 직무영역을 분류하는데 참고하였으며 그 중에 가장 중요하다고 판단되는 교수학습분야, 실습지도분야, 생활지도 분야, 학급경영 분야, 행정업무수행 분야, 전문성 신장 분야, 산학협동 및 지역사회와의 연계 분야를 총7개의 대영역으로 구분하였다<표 IV-4>.

<표 IV-4> 수산·해운계열 전문교과 교사의 직무 분류

분야(대영역)	직무영역(중영역)	직무내용(소영역)
교수학습 분야	교수학습지도	32개
실습지도 분야	실습지도 및 실습실 운영, 현장승선 실습지도	21개
생활지도 분야	학생생활지도	18개
학급경영 분야	학급경영	12개
행정업무수행 분야	학교 행정업무수행	18개
전문성 신장 분야	교사전문성 신장	15개
산학협동 및 지역사회와의 연계 분야	산학협동 및 지역사회와의 연계	9개

나. 수산·해운 전문계열 교사의 직무 분류의 적정도

수산·해운계열 고등학교 교사들이 보편적으로 수행하고 있는 업무를 일선 교사와의 면담, 전문가 자문, 문헌 연구 등을 통하여 구분하면 교수학습 분야, 실습지도 분야, 생활지도 분야, 학급경영 분야, 행정업무수행 분야, 전문성 신장 분야, 산학협동 및 지역사회의 연계 분야 등 크게 7개 영역(대영역)으로 구분되어졌다. 직무의 분류에 대한 타당성을 검증하기 위하여 설문을 실시한 결과, 응답자의 60.0%인 48명이 매우 적당하다고 답하였고, 32명(40.0%)이 적당하다고 답하였으며, 그저 그렇다와 적당하지 않다고 응답한 응답자는 없었다. 따라서 크게 7개(교수학습 분야, 실습지도 분야, 생활지도 분야, 학급경영 분야, 행정업무수행 분야, 전문성 신장 분야, 산학협동 및 지역사회의 연계 분야)의 대영역 분야로 분류한 것이 적당한 것으로 조사되었다<표 IV-5>

<표 IV-5> 수산·해운 전문계열 교사의 직무 분류의 적정도

구분	대상	
	연구 대상자(명)	백분율(%)
매우 적당	48	60.0
적당	32	40.0
그저 그렇다	0	0.0
적당하지 않다	0	0.0
합계	80	100

3. 수산·해운 전문계열 교사 직무내용의 타당도

본 설문에서는 교사의 직무를 교수학습 분야, 실습지도 분야, 생활지도 분야, 학급경영 분야, 행정업무수행 분야, 전문성 신장 분야, 산학협동 및 지역사회의 연계 분야 등 7개 대영역으로 분류하고, 대영역별로 직무의 내용을 직무의 특성이나 연관성 및 직무 내용에 따라 구분하여 적정한지에 대한 타당도를 조사한 종합한 결과는 <표 IV-6>와 같고 가에서 사까지 세부 결과를 나열하였다.

<표 IV-6> 분야별 직무내용 타당도

구 분	매우 타당	타당	그저 그렇다	적당하지 않다.
교수학습 분야	57.5	37.5	5.0	0.0
실습지도 분야	68.8	27.5	3.8	0.0
생활지도 분야	77.5	21.3	1.3	0.0
학급경영 분야	68.8	28.8	2.5	0.0
행정업무수행 분야	77.5	21.3	1.3	0.0
전문성 신장 분야	81.3	16.3	2.5	0.0
산학협동 및 지역사회의 연계 분야	72.5	25.0	2.5	0.0

가. 교수학습 분야

교수학습 분야는 교사가 학습자의 특성과 주어진 학습 내용을 중심으로 수업을 계획하고, 교재 연구를 통하여 적절한 교수·학습 자료를 제시하며, 학생의 학습동기를 높이는 다양한 방법을 적용하고 평가를 계획·실시하는 등의 활동을 말한다. 교수·학습 분야의 직무 내용은 <표 IV-7>과 같다.

<표 IV-7> 교수학습 분야 직무내용 분류

교수학습 분야 직무내용
1. 학생들의 요구 및 흥미를 파악한다.
2. 학생들의 성취목적과 성취기준을 개발한다.
3. 학생들의 성취기준을 설정한다.
4. 학생의 창의성 개발을 위한 학습방법을 개발한다.
5. 교수자료를 준비한다.
6. 능력중심교육을 위해 준비한다.
7. 게시판과 전시물들을 준비한다.
8. 학습지도안을 작성하고 학생용 교수자료를 선정한다.

9. 문제해결기법을 응용하도록 학생들을 지도한다.
10. 수업을 개별화한다.
11. 능력중심 교육프로그램을 위한 내용을 조직한다.
12. 능력중심교육을 실시하기 위한 교실 및 실습실을 구성한다.
13. 학생 능력중심 교육 프로그램에 따라 지도한다.
14. 능력중심교육 프로그램의 일과를 관리한다.
15. 학생들의 견학을 지도한다.
16. 조작적 기능에 대해 시범을 보인다.
17. 학생들의 실험실습을 지도한다.
18. 교수학습방법을 교과, 단원의 특징에 맞게 적용한다.
19. 학습부진 및 우수학생들을 개별 지도한다.
20. 교육과정이 정한 교과, 특별 활동, 재량 활동 등의 수업활동을 전개한다.
21. 학생들의 자습을 안내한다.
22. 수업 시간에 교과내용 전문가를 초청한다.
23. 자신의 수업효과를 평가한다.
24. 교육과정 운영상의 수행평가를 실시한다.
25. 학생들의 심동적 영역에 대한 성취도를 평가한다.
26. 학생들의 교과 성적을 결정한다.
27. 학생의 행동 발달 상황 점검 및 지도평가결과 활용 방안 마련 여부 등을 파악한다.
28. 교과 편성의 적절성을 평가한다.
29. 교과 편성과 운영의 일치성을 평가한다.
30. 학생들의 인지적 영역에 대한 성취도를 평가한다.
31. 학생들의 창의적 영역에 대한 성취도를 평가한다.
32. 평가방법의 적절성 및 개선 노력 정도를 파악한다.

교수학습 분야의 직무 내용을 <표 IV-7>와 같이 세분하고 이에 대한 적정도를 설문한 결과, 응답자의 57.5%인 46명이 매우 적당하다고 응답하였으며, 적당하다가 30명(37.5%), 그저 그렇다고 응답한 응답자는 4명(5.0%)이 있었다. 그리고 적당하지 않다고 응답한 응답자는 한명도 없는 것으로 조

사되었다. 그저 그렇다고 응답한 응답자를 대상으로 보완 또는 수정되어야 할 항목에 대한 의견을 정리해 본 결과 직무내용에 적합하지 않는 내용을 일부 삭제해야한다는 의견이 1명, 유사한 직무내용끼리 통합·조정해야한다는 의견이 1명, 직무내용의 분류가 부적절하다는 의견이 2명이 있었다.

나. 실습지도 분야

실습지도 분야는 학생들이 이론으로 습득한 지식을 실업·실습을 통하여 기초지식을 습득할 수 있도록 실습실 운영, 구성, 관리와 산업체 현장 적응력을 높이기 위해 현장실습을 계획하고 선내생활지도에 관련된 내용을 포함한다<표 IV-8>.

<표 IV-8> 실습지도 분야 직무내용 분류

실습지도 분야 직무내용	
실습지도 및 실습실 운영	1. 현장실습계획을 수립하고 수업을 조정한다.
	2. 현장실습 장소를 확보한다.
	3. 실습생들을 현장에 배치한다.
	4. 현장지도 교육 방법을 개발한다.
	5. 실습실을 구성하고 관리한다.
	6. 실습과정상의 위험문제를 돌출하고 해결한다.
	7. 학생들의 안전을 관리한다.
	8. 실습시설의 개선을 추진한다.
	9. 현장실습 평가를 실시하고 장단점을 피드백 한다.
	10. 목표달성에 미흡한 실습생은 추가교육을 실시한다.
현장승선 실습지도 (선내생활 지도)	11. 현장승선실습을 위한 협의회를 구성한다.
	12. 현장승선실습 계획을 수립한다.
	13. 선박안전 교육 계획을 수립한다.
	14. 선내(침실, 당직, 청소 등) 생활 계획을 수립한다.
	15. 승선전 승선생활 교육을 실시한다.
	16. 선박운항 일정과 맞게 승선실습을 조정, 실시한다.
	17. 승선학생의 안전을 관리한다.

	18. 선박 기자재 사용방법을 설명한다.
	19. 승선실습 평가회를 갖는다.
	20. 승선실습 개선점을 찾아 보완한다.
	21. 승선실습 장·단점을 피드백 한다.

실습지도 분야의 직무내용의 적정도를 조사한 결과, 응답자의 68.75%인 55명이 매우 적당하다고 응답하였으며, 적당하다가 22명(27.5%), 그저 그렇다라고 응답한 응답자는 3명(3.75%)이 있었다. 그리고 적당하지 않다고 응답한 응답자는 한명도 없는 것으로 조사되었다. 그저 그렇다고 응답한 응답자를 대상으로 보완 또는 수정되어야 할 항목에 대한 의견을 정리해 본 결과 직무내용이 일부 삭제되어야 한다는 의견이 1명, 유사한 직무내용끼리 통합되어야 한다는 의견이 1명, 직무내용의 분류가 부적절하다는 의견이 1명 이었다.

다. 생활지도 분야

생활지도 분야는 학생의 학업과 학습지도를 계획·진행하는 교내외 생활지도 및 학생들의 진로지도 활동을 포함한다<표 IV-9>.

<표 IV-9> 생활지도 분야 직무내용 분류

학생생활지도 직무내용
1. 학생지도계획을 수립한다.
2. 학생들의 자료를 수집하여 정리한다.
3. 학생들의 요구를 협의하고 학생들의 개인자료는 면담을 통해 수집한다.
4. 학생들에게 교육 및 직업정보를 제공한다.
5. 학생들에게 취업 및 진학을 지도한다.
6. 중도탈락자 방지를 위해 노력한다.
7. 폭력 예방을 위한 계획을 실행한다.
8. 학교 주변 유해 환경을 근절한다.
9. 상급학교 진학자를 관리 및 산업체 취업자를 관리한다.

10. 안전에 대해 감독하고 지도한다.
11. 예방 의학적 보건, 건강을 지도한다.
12. 언어, 자세, 행동 등의 생활을 지도한다.
13. 아침 자율학습을 지도한다.
14. 방과 후 학습지도 실시한다.
15. 독서 지도 등을 한다.
16. 특기적성교육 활동 내용의 적절성을 파악한다.
17. 자격증 취득 교육을 강화하고 취업을 알선한다.
18. 학생들이 자기관리를 하도록 지도한다.

생활지도 분야의 직무내용을 분류하여 적정도를 조사한 결과, 응답자의 77.5%인 62명이 매우 적당하다고 응답하였으며, 적당하다가 17명(21.25%), 그저 그렇다라고 응답한 응답자는 1명(1.25%)이 있었다. 그리고 적당하지 않다고 응답한 응답자는 한명도 없는 것으로 조사되었다. 그저 그렇다라고 응답한 응답자를 대상으로 보완 또는 수정되어야 할 항목에 대한 의견을 정리해 본 결과 직무내용이 부적절하다는 의견이 1명 있었다.

라. 학급경영 분야

학급경영 분야는 학급 규칙과 행사 및 주(월)간 계획을 수립하고 교사와 학생의 상호작용을 촉진하는 교실 공간을 구성하며, 교실 내 질서를 유지·관리하는 활동을 말한다<표 IV-10>.

<표 IV-10> 학급경영 분야 직무내용 분류

학급경영 분야 직무내용
1. 학급 행사 및 주(월)간 계획을 수립한다.
2. 학생들의 생활특성을 파악한다.
3. 출결 지도 및 조,종례를 실시한다.
4. 학생지도를 위해 학부모와의 교육활동을 계획하고 실시한다.

5. 학급학생활동 및 각종 문서를 정리한다.
6. 학급회의 및 자체 협의회를 지도한다.
7. 학급시설물을 관리한다.
8. 학급환경을 조성한다.
9. 학급행사를 지도한다.
10. 교외 학생 활동을 주관하고 지도한다.
11. 연간 학급활동비 예산을 편성하고 운영한다.
12. 민주 시민의 교육적 차원에서 학생 조직을 운영하고 학생 중심 활동과 참여를 지도한다.

학급경영 분야의 직무내용을 분류하여 적정도를 조사한 결과, 응답자의 68.75%인 55명이 매우 적당하다고 응답하였으며, 적당하다가 23명(28.75%), 그저 그렇다라고 응답한 응답자는 2명(2.5%)이 있었다. 그리고 적당하지 않다고 응답한 응답자는 한명도 없는 것으로 조사되었다. 그저 그렇다라고 응답한 응답자를 대상으로 보완 또는 수정되어야 할 항목에 대한 의견을 정리해 본 결과 유사한 직무내용끼리 통합해야한다는 의견이 2명이 있었다.

마. 행정업무수행 분야

행정업무수행 분야는 교사가 학교 행정에 관한 문서 자료를 작성하고 학교 운영에 관련된 행사를 지원하는 활동을 말한다<표 IV-11>.

<표 IV-11> 행정업무수행 분야 직무내용 분류

행정업무수행 분야 직무내용
1. 담당 교무분장 업무의 계획을 수립하고 추진한다.
2. 사무분장 업무를 담당하고 협력한다.
3. 중장기 발전계획의 타당성과 실천 가능성을 파악한다.
4. 발전계획의 구체성을 파악한다.
5. 교직원, 학부모, 지역사회의 요구 반영 정도를 파악한다.
6. 신입생 선발 방법의 적절성을 파악한다.

7. 학교 홍보 활동, 홍보실적의 효과성을 파악한다.
8. 장학금 지급 계획의 타당성을 파악한다.
9. 학생 교육 관련 행정 처리에 협력하고 실행한다.
10. 특성화, 전문화 계획, 목표 및 전략의 타당성, 실천가능성을 파악한다.
11. 특성화 전문화 목표의 달성 정도를 파악한다.
12. 장학금 지급대상의 적절성과 운영 결과의 유연성을 파악한다.
13. 교육계획 실천을 위한 운영조직의 적절성을 평가한다.
14. 담당 교무분장 업무의 실행효과를 평가한다.
15. 교육계획과 예산의 일치 정도를 평가한다.
16. 학교자체 평가제 운영을 평가한다.
17. 졸업생 연락 체계와 운영의 적절성을 평가한다.
18. 예산 편성 및 집행의 결과를 평가한다.

행정업무수행 분야의 직무내용을 분류하여 적정도를 조사한 결과, 응답자의 77.5%인 62명이 매우 적당하다고 응답하였으며, 적당하다가 17명(21.25%), 그저 그렇다라고 응답한 응답자는 1명(1.25%)이 있었다. 그리고 적당하지 않다고 응답한 응답자는 한명도 없는 것으로 조사되었다. 그저 그렇다라고 응답한 응답자를 대상으로 보완 또는 수정되어야 할 항목에 대한 의견을 정리해 본 결과 직무내용의 유사한 직무내용끼리 통합되어야 한다는 의견이 1명이 있었다.

바. 전문성 신장 분야

전문성 신장 분야는 교사 자신의 전문성을 높이기 위하여 실시하는 활동을 말한다<표 IV-12>.

<표 IV-12> 전문성 신장 분야 직무내용 분류

전문성 신장 분야 직무내용

1. 학회, 협의회, 사설 기관 연구, 산업체 등을 이용하여 연수에 참여한다.
2. 지역교육청 주관 연수에 참여한다.
3. 최신의 전문적인 정보를 습득한다.
4. 자신의 교직 임무를 담당한다.
5. 올바르고 선진화된 교육관을 정립한다.
6. 자신의 프로그램을 소개하는 발표회 및 전시회를 개최한다.
7. 자신의 프로그램을 소개하는 홍보자료를 제작한다.
8. 공개수업을 갖고 장·단점을 파악한다.
9. 학교 및 지역사회를 위해 봉사한다.
10. 직원 체육 연수에 적극 참여한다.
11. 연수, 자료교재 작성 및 보고서, 연수학점제 카드 등을 작성한다.
12. 성적 전산 프로그램 활용 연수, 진로지도 등의 연수에 참여한다.
13. 교육실습 지도를 계획, 지도 및 교육실습생에게 실습을 제공한다.
14. 교내 및 학교 장학 지도 협의에 대한 평가와 연수결과를 활용한다.
15. 자신이 개발한 학생교육활동 프로그램을 cyber 공간을 통해 홍보한다.

전문성 신장 분야의 직무내용을 분류하여 적정도를 조사한 결과, 응답자의 81.25%인 65명이 매우 적당하다고 응답하였으며, 적당하다가 13명(16.25%), 그저 그렇다라고 응답한 응답자는 2명(2.5%)이 있었다. 그리고 적당하지 않다고 응답한 응답자는 한명도 없는 것으로 조사되었다. 그저 그렇다라고 응답한 응답자를 대상으로 보완 또는 수정되어야 할 항목에 대한 의견을 정리해 본 결과 직무내용의 분류가 부적절하다는 의견이 1명, 유사한 직무내용끼리 통합되어야 한다는 의견이 1명이 있었다.

사. 산학협동 및 지역사회의 연계 분야

산학협동 및 지역사회의 연계 분야는 효율적인 산학협동을 위하여 산업체 발굴부터 취업생 지도에 이르기까지 인적·물적 자원의 교류활동을 말한다<표 IV-13>.

<표 IV-13> 산학협동 및 지역사회의 연계 분야 직무내용 분류

산학협동 및 지역사회의 연계 분야 직무내용
1. 학교와 지역사회의 협조계획을 수립하고 학부모에게 자녀의 교육 상황, 정보를 제공하고 협조한다.
2. 산학협동을 위한 산업체 선정과 실적을 파악한다.
3. 산학겸임교사 활용의 적절성을 파악한다.
4. 취업지도를 위한 산업체와 정보교환의 적절성을 파악한다.
5. 학부모 자치 기구 구성의 적절성, 학부모 자치 기구 운영의 효율성을 파악한다.
6. 지역사회 교육관계자와 협력 관계 사안을 파악한다.
7. 지역민을 위해 학교시설을 개방하여 관리 하고, 실적을 파악한다.
8. 학생의 취업알선을 위한 노력이 다양한지 평가한다.
9. 산업체와 유대 강화 계획 운영의 적절성과 교직원 및 학생의 봉사활동 실적을 평가한다.

산학협동 및 지역사회의 연계 분야의 직무내용을 분류하여 적정도를 조사한 결과, 응답자의 72.5%인 58명이 매우 적당하다고 응답하였으며, 적당하다가 20명(25.0%), 그저 그렇다라고 응답한 응답자는 2명(2.5%)이 있었다. 그리고 적당하지 않다고 응답한 응답자는 한명도 없는 것으로 조사되었다. 그저 그렇다라고 응답한 응답자를 대상으로 보완 또는 수정되어야 할 항목에 대한 의견을 정리해 본 결과 직무내용의 중복으로 일부 삭제해야한다는 의견이 1명, 직무내용이 부적절하다는 의견이 1명 이었다.

V. 요약 및 결론

1. 요약

본 연구에서는 수산·해운계열 전문교과 교사의 직무수행 영역 향상을 신장하기 위하여 전문교과 교사의 직무수행 영역을 체계적으로 분류하고자 하였다.

본 연구는 교사들의 직무에 대한 이해와 자신의 직무에 대한 만족도에 관한 분석은 조사 집단의 특성을 고려하여 수산·해운 전문계열 교사를 중심으로 조사 분석하였다. 본 연구에 사용된 조사도구는 선행연구를 참고하였으며, 전국의 수산·해운 전문계열 교사 80명을 대상으로 반응을 분석하였다. 자료의 처리는 각 문항별 반응 빈도에 따라 백분율로 환산하여 결과를 도출하였다. 이상의 과정을 통해서 얻어진 결과를 설문별로 요약하면 다음과 같다.

가. 수산·해운 전문계열 교사의 직무영역 분류

수산·해운계열 교사의 직무영역으로 교수학습 분야, 실습지도 분야, 생활지도 분야, 학급경영 분야, 행정업무수행 분야, 전문성 신장 분야, 산학협동 및 지역사회 연계 분야 등 7개의 대영역으로 분류한 것에 대한 타당도를 설문한 결과, 응답자의 60.0%인 48명이 매우 적당하다고 답하였고, 32명(40.0%)이 적당하다고 답하였으며, 그저 그렇다와 적당하지 않다고 응답한 응답자는 한명도 없었다. 따라서 7개의 대영역 분야로 분류한 것이 적당한 것으로 조사되었다.

나. 수산·해운 전문계열 교사의 직무내용에 대한 타당도

수산·해운계열 교사의 직무를 7개의 대영역 분야로 분류하여 그 영역에 따르는 직무 내용을 세분화 한 후, 그 타당도에 대하여 조사한 결과 교수학습 분야의 경우 응답자의 57.5%인 46명이 매우 적당하다고 응답한 사람이 가장 많았으며, 실습지도 분야의 경우 응답자의 68.75%인 55명이 매우 적당

하다고 응답이 가장 많았다. 그리고 생활지도 분야의 직무내용을 분류하여 적정도를 조사한 결과, 응답자의 77.5%인 62명이 매우 적당하다고 응답한 사람이 가장 많았으며, 학급경영 분야의 경우, 응답자의 68.75%인 55명이 매우 적당하다고 응답한 사람이 가장 많았다. 행정업무수행 분야의 경우, 응답자의 77.5%인 62명이 매우 적당하다고 응답한 사람이 가장 많았다. 전문성 신장 분야의 경우, 응답자의 81.25%인 65명이 매우 적당하다고 응답사람이 가장 많았다. 마지막으로 산학협동 및 지역사회의 연계 분야의 직무내용을 분류하여 적정도를 조사한 결과, 응답자의 72.5%인 58명이 매우 적당하다고 응답하였다.

2. 결 론

본 연구에서는 문헌 조사와 전문가의 의견을 수렴하고 수산·해운계열 교육의 특성과 교사의 전문성을 고려하여 직무영역을 설정하고 지역적 대표성을 가지고 있는 4개교(경남해양과학고등학교, 부산해사고등학교, 인천해양과학고등학교, 포항해양과학고등학교)에 재직 중인 전문교과 교사 중 무작위로 80명을 선정하여 2008년 9월 2일부터 2008년 10월 20일까지 분류된 직무영역의 타당성을 조사하였다.

1. 수산·해운계열 전문교과 교사의 직무영역은 교수학습 분야, 실습지도 분야, 생활지도 분야, 학급경영 분야, 행정업무 수행 분야, 전문성 신장 분야, 산학협동 및 지역사회의 연계 분야로 직무영역을 분류하는 것이 타당하다고 조사되었다. 특히 설문대상은 직무이해도와 직무만족도가 80%이상인 교사들의 응답이었기에 신뢰도상 신뢰할 수 있는 응답이었다고 할 수 있다.

2. 수산·해운계열 전문교과 교사의 각 영역별 직무내용은 교수학습 분야가 32개의 직무내용을 가지며, 실습지도 분야의 직무내용은 21개, 생활지도 분야의 직무내용은 18개, 학급경영 분야의 직무내용은 12개, 행정업무 수행 분야 직무내용은 18개, 전문성 신장 분야의 직무내용은 15개, 산학협동 및 지역사회의 연계 분야의 직무내용은 9개로 체계화 하는 것이 타당하다고 조사되었다.

참 고 문 헌

- 강경중(2006), 실업계 고등학교 평가를 위한 영역 및 지표 개발, 농업교육
과 인적자원개발 제38권 제2호, 한국직업능력개발원.
- 고완태(1999), 교사의 전문성 능력 개발 모형 정립과 개선방안 탐색, 대구
카톨릭 대학교 박사 학위 논문.
- 교육인적자원부(2001), 고등학교 교육과정 해설(수산·해운에 관한 교과),
대한교과서(주), 교육부 고시 1997-15호.
- 교육인적자원부(2004), 교원양성체제개편 종합방안.
- 국제 표준 교육분류 개정안(International Standard Classification of
Education 97 : ISCED-97).
- 김삼곤(2007), 수산교육의 인적자원 개발을 위한 수산고등학교 체제개편의
연구, 수산해양교육연구 19(1), p. 105.
- 김삼곤(2008), 수산업의 산업적 분류에 대한 연구, 수산해양교육연구 20(1),
pp. 23~35.
- 김삼곤(2008), 우리나라 수산업의 유망직종 예측과 개발에 관한 연구, 수산
해양교육연구 20(1), pp. 23~35.
- 김삼곤·김종화(2007), 한국고용직업분류에 의한 수해양산업의 직업분류에
관한 연구, 수산해양교육연구 19(3), pp. 332~333.
- 김송호(1996), 정보화 사회에서 요구하는 교사상과 교사교육, 고려대학교
석사학위논문.
- 김용익(2001), 지식기반 사회를 대비한 중등학교 기술과 교사의 직무능력에
관한 연구, 한국기술교육학회지 제1권 제1호, pp. 30~46.
- 김판욱(1995), DACUM에 의한 공업고등학교 건축과 교육과정 개선안. 대
한공업교육학회지, 20(2)권 pp. 47~59.
- 김판욱·전용조·노태천·김영중(2004), 중학교 기술·가정 교과 담당 교사
의 직무에 관한 연구, 한국재교육 요구 분석, 대한공업교육학회지,
29(1), pp. 71~91.
- 나승일(2006). 농업교사의 전문성과 교육요구, 농업교육과 인적자원개발,
38(2), pp. 1-22.
- 노동부(1994), 직업사전, 중앙고용정보관리소.
- 박덕규·김지순·방대곤·손동수(2003), 교원의 표준 수업 시수 설정 연구,
한국교육개발원.
- 박영숙·정광희(1999), 능력 중심의 교사 직무 개발 연구, 한국교육개발원.

박종훈, 장영진(2005), 중등교원 직무연수제도의 개선방안에 관한 연구, 경주대학교 석사학위논문.

방기혁(1998), 초등학교 실과전담교사 연수프로그램 운영 실태 및 개선 방향에 관한 연구, 한국실과 교육학회지, 11(2), pp. 1-16.

서정화(1994), 교육인사행정, 세영사.

우상호, 오승균(2005), 공업계 고등학교 전문교과 교사들이 인식하는 학생들의 직업기초능력 수준, 공업교육학회.

이관희(2001), 교사의 교직 전문성에 관한 인식과 직무능력과의 관계, 순천향대학교 교육대학원 석사학위논문.

이무근(1999), 직업교육과정 국제 비교 연구, 한국직업능력개발원.

장명희·변숙영(2003), 실업계 고등학교 체제 개편에 따른 전문교과 교사 연수 운영 방안, 한국직업능력개발원.

전용조·김영중·노태천(2004), 중등학교 기술·가정 교과 담당 교사의 직무능력 향상을 위한 교사 재교육 요구 분석, 대한공업교육학회지 29(1), pp.50~63.

전제상(2000), 교사평가의 준거개발에 관한 연구, 홍익대학교 박사학위논문.

정철영 외(2000), 실업계 고등학교 교육체제 개편에 따른 교원 대책, 한국직업능력개발원.

조정윤(2003), 국가직무능력표준 개발사업 : 국가직무능력표준의 직업기초능력 운영 방안, 한국직업능력 개발원.

주삼환(1996), 교원의 정체성 확립을 위한 교사의 직무수행 모형 개발 연구, 서울특별시 중부교육청.

통계청(2000), 한국표준직업분류 제5차 개정.

한국교육개발원(2004), 학교혁신을 위한 학교 평가 발전방향 탐색.

한국직업능력개발원(2005), 산업 현장과 교육 현장 연계를 통한 교원 역량 강화 방안 연구, (직업교육정책과제 2005-2, 실업계고교 혁신프로그램 개발·보급Ⅱ).

부 록

수산·해운 계열 교사들이 인식하는 직무와 수행여부에 대한 설문 조사

안녕하십니까?

지식기반 사회에서 요구되는 교사상을 정립하는 것은 매우 중요한 과업이라 평소 생각하여 왔습니다.

본 조사는 일선 교육 현장에서 수산·해운계열 교사로서 근무하시고 있는 선생님들의 직무에 대한 인식에 대한 설문조사입니다.

다소 번거로우시더라도 보다 정확한 자료가 수집될 수 있도록 조사의 취지를 이해하시어 평소 생각하시고 있는 그대로 답변해 주시면 감사하겠습니다. 아울러 본 조사는 개인에 관한 사항을 일체 밝히지 않으며 본 연구 목적에만 사용되므로 응답자에게는 아무런 영향도 미치지 않을 것임을 약속드립니다. 조사 내용 중에 의문이 있으시면 아래의 연락처로 연락을 해주시면 성실히 답변해 드리겠습니다.

2008년 9월

부경대학교 교육대학원 수산교육전공
반 건 우 드림

※ 설문에 관한 문의

반건우 051-629-9326, 010-6707-8242

I. 일반 사항

1. 인적사항

- 가. 성별 : (1)남() (2)여()
- 나. 교직경력 : 총()년
- 다. 최종학력 : (1)사범대학() (2)일반대학 교직과정()
(4)대학원 졸업() (5)기타()

2. 근무하고 계신 학교(수산·해운계열)의 소재지와 학급규모

- 가. 소재 지역 : (1)서울시() (2)광역시()
(3)광역시 이외의 중소도시() (4)읍·면 지역()

II. 직무에 관한 문항

1. 교사의 직무에 대해서 얼마나 이해하고 있습니까?

- (1) 정확히 이해하고 있다() (2) 비교적 잘 이해하고 있다()
(3) 잘 이해하지 못하고 있다() (4) 전혀 이해하지 못하고 있다()

2. 선생님께서 현재 담당하고 있는 직무의 양에 대해 어떻게 생각하고 계십니까?

- (1) 적정하다() (2) 과도하다()
(3) 그저 그렇다() (4) 적다()

※ 수산·해운계열 고등학교 교사들이 보편적으로 수행하고 있는 업무를 문헌연구와 전문가의 자문을 받아 아래의 표와 같이 7개 대영역의 분야로 교사직무를 분류하였습니다. 아래(3~5번) 질문에 답하여 주시기 바랍니다.

1. 교수학습 분야, 2. 실습지도 분야, 3. 생활지도 분야, 4. 학급경영 분야,
5. 행정업무수행 분야, 6. 전문성 신장 분야, 7. 산학협동 및 지역사회의 연계 분야

3. 수산·해운계열 교사의 직무 분야를 7개 대영역으로 분류하는 것이 적당하다고 생각하십니까?

(1) 매우 적당() (2) 적당() (3) 그저 그렇다() (4) 적당하지 않다()

4. 3의 문항에서 적당하지 않다고 답한 경우 조정 방향은?

(1) 추가() (2) 삭제() (3) 명칭변경() (4) 통합() (5) 기타()
(6)구체적 내용()

5. 4의 응답에 대해 구체적으로 언급하여 주시기 바랍니다.

(1) _____

(2) _____

(3) _____

※ 교사의 직무를 대영역 분야 7개로 분류하였을 때 첫째, 교수학습 분야의 직무내용은 아래 표와 같이 세분하였습니다. 아래 질문(6~8번)에 답하여 주시기 바랍니다.

교수학습 분야 직무내용
1. 학생들의 요구 및 흥미를 파악한다.
2. 학생들의 성취목적과 성취기준을 개발한다.
3. 학생들의 성취기준을 설정한다.
4. 학생의 창의성 개발을 위한 학습방법을 개발한다.
5. 교수자료를 준비한다.
6. 능력중심교육을 위해 준비한다.
7. 게시판과 전시물들을 준비한다.

8. 학습지도안을 작성하고 학생용 교수자료를 선정한다.
9. 문제해결기법을 응용하도록 학생들을 지도한다.
10. 수업을 개별화한다.
11. 능력중심 교육프로그램을 위한 내용을 조직한다.
12. 능력중심교육을 실시하기 위한 교실 및 실습실을 구성한다.
13. 학생 능력중심 교육 프로그램에 따라 지도한다.
14. 능력중심교육 프로그램의 일과를 관리한다.
15. 학생들의 견학을 지도한다.
16. 조작적 기능에 대해 시범을 보인다.
17. 학생들의 실험실습을 지도한다.
18. 교수학습방법을 교과, 단원의 특징에 맞게 적용한다.
19. 학습부진 및 우수학생들을 개별 지도한다.
20. 교육과정의 정한 교과, 특별 활동, 재량 활동 등의 수업활동을 전개한다.
21. 학생들의 자습을 안내한다.
22. 수업 시간에 교과내용 전문가를 초청한다.
23. 자신의 수업효과를 평가한다.
24. 교육과정 운영상의 수행평가를 실시한다.
25. 학생들의 심동적 영역에 대한 성취도를 평가한다.
26. 학생들의 교과 성적을 결정한다.
27. 학생의 행동 발달 상황 점검 및 지도평가결과 활용 방안 마련 여부 등을 파악한다.
28. 교과 편성의 적절성을 평가한다.
29. 교과 편성과 운영의 일치성을 평가한다.
30. 학생들의 인지적 영역에 대한 성취도를 평가한다.
31. 학생들의 창의적 영역에 대한 성취도를 평가한다.
32. 평가방법의 적절성 및 개선 노력 정도를 파악한다.

6. 교수학습 분야의 직무내용을 위의 표와 같이 분류하는 것에 대하여 어

떻게 생각하십니까?

(1) 매우 적당() (2) 적당() (3) 그저 그렇다() (4) 적당하지 않다()

7. 6의 문항에서 적당하지 않다고 답한 경우, 삭제해야 한다고 판단되는 것은?
(해당되는 번호를 모두 기입해 주시기 바랍니다.)

()

8. 6의 문항에서 적당하지 않다고 답한 경우, 추가해야 한다고 판단되는 내용을
열거하여 주십시오.

- (1) _____
(2) _____
(3) _____

9. 삭제되어야 하는 이유에 대해 간단히 기술하여 주십시오.

() _____
() _____
() _____

※ 교사의 직무를 대영역 분야 7개로 분류하였을 때 둘째, 실습지도 분야의
직무내용을 아래 표와 같이 구분하였습니다. 아래 질문(9~11번)에
답하여 주시기 바랍니다.

실습지도 분야 직무내용	
실습지도 및 실습실 운영	1. 현장실습계획을 수립하고 수업을 조정한다.
	2. 현장실습 장소를 확보한다.
	3. 실습생들을 현장에 배치한다.
	4. 현장지도 교육 방법을 개발한다.
	5. 실습실을 구성하고 관리한다.
	6. 실습과정상의 위험문제를 돌출하고 해결한다.
	7. 학생들의 안전을 관리한다.

	8. 실습시설의 개선을 추진한다.
	9. 현장실습 평가회를 실시하고 장단점을 피드백한다.
	10. 목표달성에 미흡한 실습생은 추가교육을 실시한다.
현장승선 실습지도 (선내생활 지도)	11. 현장승선실습을 위한 협의회를 구성한다.
	12. 현장승선실습 계획을 수립한다.
	13. 선박안전 교육 계획을 수립한다.
	14. 선내(침실, 당직, 청소 등) 생활 계획을 수립한다.
	15. 승선 전 승선생활 교육을 실시한다.
	16. 선박운항 일정과 맞게 승선실습을 조정, 실시한다.
	17. 승선학생의 안전을 관리한다.
	18. 선박 기자재 사용방법을 설명한다.
	19. 승선실습 평가회를 갖는다.
	20. 승선실습 개선점을 찾아 보완한다.
	21. 승선실습 장·단점을 피드백한다.

9. 실습지도 분야의 직무내용을 위의 표와 같이 분류하는 것에 대하여 어떻게 생각하십니까?

(1) 매우 적당() (2) 적당() (3) 그저 그렇다() (4) 적당하지 않다()

10. 9의 문항에서 적당하지 않다고 답한 경우, 삭제해야 한다고 판단되는 것은 (해당되는 번호를 모두 기입하십시오.)

()

11. 9의 문항에서 적당하지 않다고 답한 경우, 추가해야 한다고 판단되는 내용을 열거하여 주십시오.

- (1) _____
- (2) _____
- (3) _____

12. 삭제되어야 하는 이유에 대해 간단히 기술하여 주십시오.

- (_____)
- (_____)
- (_____)

※ 교사의 직무를 대영역 분야 7개로 분류하였을 때 셋째, 생활지도 분야의 직무내용을 아래 표와 같이 구분하였습니다. 아래 질문(12~14번)에 답하여 주시기 바랍니다.

생활지도 분야 직무내용
1. 학생지도계획을 수립한다.
2. 학생들의 자료를 수집하여 정리한다.
3. 학생들의 요구를 협의하고 학생들의 개인자료는 면담을 통해 수집한다.
4. 학생들에게 교육 및 직업정보를 제공한다.
5. 학생들에게 취업 및 진학을 지도한다.
6. 중도탈락자 방지를 위해 노력한다.
7. 폭력 예방을 위한 계획을 실행한다.
8. 학교 주변 유해 환경을 근절한다.
9. 상급학교 진학자를 관리 및 산업체 취업자를 관리한다.
10. 안전에 대해 감독하고 지도한다.
11. 예방 의학적 보건, 건강을 지도한다.
12. 언어, 자세, 행동 등의 생활을 지도한다.
13. 아침 자율학습을 지도한다.
14. 방과 후 학습지도 실시한다.

15. 독서 지도 등을 한다.
16. 특기적성교육 활동 내용의 적절성을 파악한다.
17. 자격증 취득 교육을 강화하고 취업을 알선한다.
18. 학생들이 자기관리를 하도록 지도한다.

13. 생활지도 분야의 직무내용을 위의 표와 같이 분류하는 것에 대하여 어떻게 생각하십니까?

(1) 매우 적당() (2) 적당() (3) 그저 그렇다() (4) 적당하지 않다()

14. 13의 문항에서 적당하지 않다고 답한 경우, 삭제해야 한다고 판단되는 것은(해당되는 번호를 모두 기입하십시오.)

()

15. 13 문항에서 적당하지 않다고 답한 경우, 추가해야 한다고 판단되는 내용을 열거하여 주십시오.

- (1) _____
- (2) _____
- (3) _____

16. 삭제되어야 하는 이유에 대해 간단히 기술하여 주십시오.

- () _____
- () _____
- () _____

※ 교사의 직무를 대영역 분야 7개로 분류하였을 때 넷째, 학급경영 분야의 직무내용을 아래 표와 같이 구분하였습니다. 아래 질문(12~14번)에 답하여 주시기 바랍니다.

학급경영 분야 직무내용

1. 학급 행사 및 주(월)간 계획을 수립한다.
2. 학생들의 생활특성을 파악한다.
3. 출결 지도 및 조,종례를 실시한다.
4. 학생지도를 위해 학부모와의 교육활동을 계획하고 실시한다.
5. 학급학생활동 및 각종 문서를 정리한다.
6. 학급회의 및 자체 협의회를 지도한다.
7. 학급시설물을 관리한다.
8. 학급환경을 조성한다.
9. 학급행사를 지도한다.
10. 교외 학생 활동을 주관하고 지도한다.
11. 연간 학급활동비 예산을 편성하고 운영한다.
12. 민주 시민의 교육적 차원에서 학생 조직을 운영하고 학생 중심 활동과 참여를 지도한다.

17. 학급경영 분야의 직무내용을 위의 표와 같이 분류하는 것에 대하여 어떻게 생각하십니까?

(1) 매우 적당() (2) 적당() (3) 그저 그렇다() (4) 적당하지 않다()

18. 17의 문항에서 적당하지 않다고 답한 경우, 삭제해야 한다고 판단되는 것은(해당되는 번호를 모두 기입하십시오.)

()

19. 17의 문항에서 적당하지 않다고 답한 경우, 추가해야 한다고 판단되는 내용을 열거하여 주십시오.

(1) _____

(2) _____

(3) _____

20. 삭제되어야 하는 이유에 대해 간단히 기술하여 주십시오.

(_____)

(_____)

(_____)

※ 교사의 직무를 대영역 분야 7개로 분류하였을 때 다섯째, 행정업무수행 분야의 직무내용을 아래 표와 같이 구분하였습니다. 아래 질문(15~17번)에 답하여 주시기 바랍니다.

학교행정업무수행 직무내용
1. 담당 교무분장 업무의 계획을 수립하고 추진한다.
2. 사무분장 업무를 담당하고 협력한다.
3. 중장기 발전계획의 타당성과 실천 가능성을 파악한다.
4. 발전계획의 구체성을 파악한다.
5. 교직원, 학부모, 지역사회의 요구 반영 정도를 파악한다.
6. 신입생 선발 방법의 적절성을 파악한다.
7. 학교 홍보 활동, 홍보실적의 효과성을 파악한다.
8. 장학금 지급 계획의 타당성을 파악한다.
9. 학생 교육 관련 행정 처리에 협력하고 실행한다.
10. 특성화, 전문화 계획, 목표 및 전략의 타당성, 실천가능성을 파악한다.
11. 특성화 전문화 목표의 달성 정도를 파악한다.
12. 장학금 지급대상의 적절성과 운영 결과의 유연성을 파악한다.
13. 교육계획 실천을 위한 운영조직의 적절성을 평가한다.
14. 담당 교무분장 업무의 실행효과를 평가한다.
15. 교육계획과 예산의 일치 정도를 평가한다.
16. 학교자체 평가제 운영을 평가한다.
17. 졸업생 연락 체계와 운영의 적절성을 평가한다.
18. 예산 편성 및 집행의 결과를 평가한다.

21. 행정업무수행 분야의 직무내용을 위의 표와 같이 분류하는 것에 대하여 어떻게 생각하십니까?

(1) 매우 적당() (2) 적당() (3) 그저 그렇다() (4) 적당하지 않다()

22. 21의 문항에서 적당하지 않다고 답한 경우, 삭제해야 한다고 판단되는 것은(해당되는 번호를 모두 기입하십시오.)

()

23. 21의 문항에서 적당하지 않다고 답한 경우, 추가해야 한다고 판단되는 내용을 열거하여 주십시오.

- (1) _____
(2) _____
(3) _____

24. 삭제되어야 하는 이유에 대해 간단히 기술하여 주십시오.

() _____
() _____
() _____

※ 교사의 직무를 대영역 분야 7개로 분류하였을 때 여섯째, 전문성 신장 분야의 직무내용을 아래 표와 같이 구분하였습니다. 아래 질문(18~20번)에 답하여 주시기 바랍니다.

교수전문성 신장 분야 직무내용
1. 학회, 협의회, 사설 기관 연구, 산업체 등을 이용하여 연수에 참여한다.
2. 지역교육청 주관 연수에 참여한다.
3. 최신의 전문적인 정보를 습득한다.
4. 자신의 교직 임무를 담당한다.
5. 올바르게 선진화된 교육관을 정립한다.
6. 자신의 프로그램을 소개하는 발표회 및 전시회를 개최한다.
7. 자신의 프로그램을 소개하는 홍보자료를 제작한다.
8. 공개수업을 갖고 장·단점을 파악한다.
9. 학교 및 지역사회를 위해 봉사한다.
10. 직원 체육 연수에 적극 참여한다.
11. 연수, 자료교재 작성 및 보고서, 연수학점제 카드 등을 작성한다.
12. 성적 전산 프로그램 활용 연수, 진로지도 등의 연수에 참여한다.
13. 교육실습 지도를 계획, 지도 및 교육실습생에게 실습을 제공한다.
14. 교내 및 학교 장학 지도 협의에 대한 평가와 연수결과를 활용한다.
15. 자신이 개발한 학생교육활동 프로그램을 cyber 공간을 통해 홍보한다.

25. 전문성 신장 분야의 직무내용을 위의 표와 같이 분류하는 것에 대하여 어떻게 생각하십니까?

(1) 매우 적당() (2) 적당() (3) 그저 그렇다() (4) 적당하지 않다()

26. 25의 문항에서 적당하지 않다고 답한 경우, 삭제해야 한다고 판단되는 것은 (해당되는 번호를 모두 기입하십시오.)

()

27. 25의 문항에서 적당하지 않다고 답한 경우, 추가해야 한다고 판단되는 내용을 열거하여 주십시오.

(1) _____

(2) _____

(3) _____

28. 삭제되어야 하는 이유에 대해 간단히 기술하여 주십시오.

() _____

() _____

() _____



※ 교사의 직무를 대영역 분야 7개로 분류하였을 때 일급제, 산학협동 및 지역사회의 연계 분야의 직무내용을 아래 표와 같이 구분하였습니다. 아래 질문(21~23번)에 답하여 주시기 바랍니다.

산학협동 및 지역사회의 연계 분야 직무내용
1. 학교와 지역사회의 협조계획을 수립하고 학부모에게 자녀의 교육 상황, 정보를 제공하고 협조한다.
2. 산학협동을 위한 산업체 선정과 실적을 파악한다.
3. 산학겸임교사 활용의 적절성을 파악한다.
4. 취업지도를 위한 산업체와 정보교환의 적절성을 파악한다.
5. 학부모 자치 기구 구성의 적절성, 학부모 자치 기구 운영의 효율성을 파악한다.
6. 지역사회 교육관계자와 협력 관계 사안을 파악한다.
7. 지역민을 위해 학교시설을 개방하여 관리 하고, 실적을 파악한다.
8. 학생의 취업알선을 위한 노력이 다양한지 평가한다.
9. 산업체와 유대 강화 계획 운영의 적절성과 교직원 및 학생의 봉사활동 실적을 평가한다.

29. 산학협동 및 지역사회의 연계 분야의 직무내용을 위의 표와 같이 분류하는 것에 대하여 어떻게 생각하십니까?

(1) 매우 적당() (2) 적당() (3) 그저 그렇다() (4) 적당하지 않다()

30. 29의 문항에서 적당하지 않다고 답한 경우, 삭제해야 한다고 판단되는 것은
(해당되는 번호를 모두 기입하십시오.)

()

31. 29의 문항에서 적당하지 않다고 답한 경우, 추가해야 한다고 판단되는 내용을
열거하여 주십시오.

(1) _____

(2) _____

(3) _____

♥ 지금까지 오랫동안 질문에 응답해 주셔서 대단히 감사합니다.

